

PREMESSA

La Carta dei Servizi è stata introdotta nel nostro ordinamento con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 Giugno 1995, quale strumento per documentare la qualità del servizio erogato da ciascuna Amministrazione a garanzia dei cittadini.

La sua importanza ha assunto sempre maggiore rilievo a fronte della accresciuta esigenza di trasparenza richiesta dalla utenza che necessita di una maggiore conoscenza del funzionamento della Pubblica Amministrazione la cui azione deve essere tesa a favorire, in particolare, un più agevole accesso alle istituzioni e ai servizi erogati.

A tal fine anche gli Uffici Giudiziari si sono dotati di una Carta dei Servizi che, ovviamente, ha delle particolarità legate alla specificità dei servizi erogati e allo stretto collegamento che essi hanno con aspetti che - essendo regolati principalmente dai codici civile e penale e dai codici di procedura civile e penale - sono connotati da maggiore riservatezza, se non da segretezza.

Proprio i profili di riservatezza e di segretezza che caratterizzano i molteplici aspetti della attività giurisdizionale incidono necessariamente sulla stessa possibilità di erogare servizi direttamente fruibili dai cittadini; gli stessi inoltre – nei casi previsti dalla legge - dovranno essere assistiti da professionisti.

L'Ufficio della Procura Generale della Repubblica di Catania ha pertanto elaborato la Carta dei Servizi che è reperibile all'interno del sito ufficiale tramite link diretto nella apposita sezione denominata Amministrazione Trasparente.

Cos'è e a cosa serve la Carta dei Servizi

La Carta dei Servizi della Procura Generale presso la Corte di Appello di Catania intende fornire ai cittadini i principi cui si atterrà l'Ufficio nella erogazione dei servizi, fornendo già in questa sede – tramite link di rinvio - le informazioni di base e di orientamento per la loro corretta fruizione.

Tali informazioni, e tutte quelle contenute nel sito Amministrazione Trasparente, hanno anche lo scopo di ridurre gli accessi agli uffici e di limitare i tempi attesa da parte dell'utenza.

Per ovvie ragioni, quindi, la Carta dei Servizi non è finalizzata a fornire approfondimenti specialistici rivolti agli avvocati e alle altre tipologie di utenza professionale, essendo limitata ad enunciare i fondamentali principi cui essa si ispira, operandosi per il resto un rinvio a tutte le altre voci e sotto voci contenute nella Sezione Amministrazione Trasparente dove, per esempio, si potranno consultare i contenuti attinenti le funzioni e l'organizzazione della Procura Generale, i nominativi dei componenti e i gruppi di lavoro, le utenze e i contatti <https://pg-catania.giustizia.it/it/magistrati.page>. Sempre nel sito saranno reperibili alcuni esempi di modulistica a disposizione degli utenti <https://pg-catania.giustizia.it/it/moduli.page?item=2>.

Per le funzioni che le sono attribuite, la Procura Generale non è un ufficio giudiziario con il quale il cittadino necessita di avere frequenti contatti, non essendo caratterizzato - di norma - da attività direttamente fruibili da chiunque (come invece accade per la Procura presso il Tribunale che gestisce numerosi sportelli – anche telematici - direttamente accessibili ai cittadini per il rilascio di certificati o il deposito di querele e denunce, stando ai servizi più richiesti).

Tuttavia, in conformità alla legge, vanno indicati **i principi generali cui si atterrà la Procura Generale di Catania nella erogazione dei servizi agli utenti privati, ai professionisti e agli altri enti pubblici.**

Uguaglianza e imparzialità

Tutti, senza distinzioni di età, sesso, orientamento sessuale, razza, religione, nazionalità, lingua, opinioni e condizione sociale possono accedere ai servizi della Procura Generale presso Corte di Appello di Catania.

I servizi sono erogati nel pieno rispetto delle opinioni, del diritto alla riservatezza nonché delle particolari esigenze di tutela dei soggetti minori.

Tutte le attività della Procura Generale sono realizzate secondo criteri di obiettività, giustizia e imparzialità.

Continuità

I servizi della Procura Generale sono erogati in modo continuo, regolare e senza interruzioni, presso il secondo piano lato est del Palazzo di Giustizia sito in piazza Verga a Catania https://pg-catania.giustizia.it/it/dove_siamo.page

L'Ufficio si impegna a segnalare preventivamente eventuali cambiamenti nelle modalità di erogazione dei servizi attraverso il sito *web* e, se possibile, gli altri canali di comunicazione.

In tali casi, la Procura Generale assicurerà l'adozione di idonee misure allo scopo di ridurre, per quanto possibile, eventuali disagi e di riprendere i servizi nel più breve tempo possibile.

Accessibilità

La Procura Generale definisce gli orari di apertura e le modalità di fruizione dei servizi in base al principio di consentire una ampia accessibilità per il pubblico che sarà comunque avvisato (sempre a mezzo del sito *web*) della eventualità di modifiche o riduzioni d'orario.

La Procura Generale, tramite il Procuratore o un suo delegato, partecipa alle apposite riunioni presso la Corte di Appello adoperandosi, nei limiti delle proprie attribuzioni, per ridurre ed eliminare progressivamente le barriere architettoniche.

Partecipazione

La Procura Generale garantisce l'ascolto e – ove possibile – la partecipazione dei portatori di interesse e dei cittadini, sia per tutelare il diritto di ciascuno alla corretta erogazione dei servizi, sia per favorire la collaborazione dei soggetti interessati nelle fasi di progettazione, erogazione e valutazione delle prestazioni degli uffici.

Ogni utente o soggetto interessato, laddove lo ritenga opportuno, può inoltrare suggerimenti, richieste, osservazioni e reclami, che saranno valutati allo scopo di migliorare i servizi erogati.

A tal fine è posta a disposizione degli utenti la modulistica reperibile alla sezione trasparenza tramite link diretto. <https://pg-catania.giustizia.it/it/moduli.page?item=1>

Chiarezza e trasparenza

Ogni utente, nei limiti di legge, ha il diritto di conoscere le procedure di proprio interesse.

A tal scopo, la Procura Generale di Catania, si impegna non solo a garantire un'informazione chiara e puntuale attraverso il proprio sito *web* e gli altri canali di comunicazione, ma anche a semplificare le procedure nei limiti di quanto consentito dalle normative vigenti.

La Procura Generale di Catania è impegnata a migliorare in modo continuo i propri servizi nel rispetto dei criteri di efficacia ed efficienza, garantendo il costante aggiornamento del sito e valutando gli eventuali suggerimenti da parte della utenza.

A tal scopo, la Procura Generale si riserva di valutare la elaborazione di forme di monitoraggio dei bisogni e del livello di soddisfazione dell'utenza, ricercando le soluzioni più efficienti ed economiche per evitare sprechi di risorse pubbliche e per adeguare la qualità dei servizi alle esigenze delle diverse categorie di portatori di interessi.

I servizi per i cittadini

22

Nelle pagine seguenti sono descritti i principali servizi forniti dalla Procura Generale della Repubblica di Catania.

I Servizi sono stati suddivisi per aree di interesse, così come illustrato di seguito.

SEGRETERIA AFFARI RISERVATI

Esposti

SEGRETERIA PENALE

Richieste di impugnazione es art. 572 c.p.p.

Istanze di avocazione

SEGRETERIA ESECUZIONE PENALE

Presentazione istanze

Istanza di Grazia

UFFICIO SICUREZZA

Accrediti giornalisti

SEGRETERIE

Accesso ai documenti amministrativi

Rilascio copie e certificazioni atti conservati presso la Procura Generale

Pagamenti ai creditori per spese di giustizia

Esposti

DESCRIZIONE	Ricezione e trattazione delle segnalazioni presentate all'Autorità Giudiziaria, con le quali i cittadini, direttamente o tramite avvocato, segnalano fatti di cui hanno notizia, affinché si valuti se ricorrano ipotesi di reato o di illecito disciplinare. Poiché la Procura Generale non esercita l'azione penale, nel caso in cui l'istanza contenga notizie di reato, essa sarà trasmessa alla Procura della Repubblica competente, affinché compia gli accertamenti del caso. Nell'ipotesi che l'istanza non contenga notizie di reato, sarà esaminata e valutata dall'Ufficio.
CHI PUÒ RICHIEDERLO	Cittadini, Avvocati
COME SI RICHIEDE	→ Consegna a mano del documento presso la Segreteria Affari riservati → Invio per posta ordinaria → Invio per posta elettronica: Indirizzo mail: segr.affaririservati.pg.catania@giustizia.it
MODULISTICA	Presentazione in carta semplice e fotocopia documento di identità.

Richieste di impugnazione ex art. 572 c.p.p.

DESCRIZIONE	La parte civile in un procedimento penale, la parte offesa, anche se non costituita parte civile, gli enti e le associazioni intervenute a norma degli artt. 93 e 94 c.p.p., a seguito di sentenze di primo o secondo grado, possono richiedere impugnazione al Procuratore Generale nel caso non le ritenessero soddisfacenti
CHI PUÒ RICHIEDERLO	I soggetti su indicati
COME SI RICHIEDE	→ Consegna a mano del documento presso Sezione Penale → Invio per posta ordinaria → invio per posta elettronica: Indirizzo mail: penale.pg.catania@giustizia.it
MODULISTICA	Istanza in carta semplice e documento di identità

Istanza di avocazione in fase di indagini preliminari

DESCRIZIONE	La persona sottoposta alle indagini o offesa da un reato può richiedere al Procuratore Generale di disporre l'avocazione di un procedimento radicato presso una Procura del distretto a norma dell'art. 412 c.1 CPP presentando la relativa istanza direttamente presso la Procura Generale, oppure a mezzo posta. Nel caso in cui la richiesta di avocazione sia accolta, la Segreteria Penale garantirà i servizi di rilascio copia e di atti, certificazioni ed informazioni sullo stato delle indagini, sostituendosi, de facto, alla Segreteria di primo grado.
CHI PUÒ RICHIEDERLO	Avvocato o persona offesa o sottoposta alle indagini
COME SI RICHIEDE	→ Tramite avvocato o consegna a mano presso Sezione Penale → Invio per posta ordinaria → invio per posta elettronica: Indirizzo mail: penale.pg.catania@giustizia.it
MODULISTICA	Istanza in carta semplice e fotocopia documento di identità (modulo disponibile sul sito web)

Istanze per l'Esecuzione Penale

DESCRIZIONE	Ogni istanza incidente sulla esecuzione della pena, quale <i>richiesta di indulto, fungibilità, eccezioni sul titolo esecutivo, richieste di cumulo pene, richieste di certificazioni relative alla esecuzione</i> , potrà essere presentata direttamente presso la Segreteria della Esecuzione pena della Procura Generale.
CHI PUÒ RICHIEDERLO	Condannato e/o avvocato designato di fiducia o d'ufficio, o Uffici pubblici interessati
COME SI RICHIEDE	→ Consegna a mano del documento presso l'Ufficio Esecuzione Penale → Invio per posta ordinaria → Invio per posta elettronica: Indirizzo mail: ufficioesecuzione.pg.catania@giustizia.it Indirizzo PEC: _esecuzione.pg.catania@giustiziacert.it
MODULISTICA	Istanza in carta semplice e documento di identità.

Istanza di Concessione di Misure Alternative alla detenzione

DESCRIZIONE	Il condannato, dopo l'esecutività della sentenza che comporti l'esecuzione di una pena detentiva, può richiedere, se libero, ai sensi dell'art. 656 c.p.p., l'ammissione ad una <i>misura alternativa alla detenzione</i> in carcere qualora ricorrano le condizioni per l'entità della pena residua e per la tipologia del reato al fine di essere ammesso dalla magistratura di sorveglianza all'affidamento in prova al servizio sociale, alla detenzione domiciliare, alla semilibertà o, in casi particolari, all'affidamento con un programma terapeutico ai sensi degli art. 90/94 del DPR 9.10.1990 n. 309. La richiesta deve essere deposita dopo avere ricevuto l'ordine di esecuzione pena di cui al comma 3 dell'art. 656 c.p.p., entro 30 giorni presso la Segreteria della Esecuzione pena della Procura Generale, direttamente dal condannato o dal difensore, unitamente alla eventuale documentazione. L'istanza deve contenere necessariamente l'elezione di un domicilio a pena di inammissibilità.
CHI PUÒ RICHIEDERLO	Condannato e/o avvocato designato di fiducia o d'ufficio, o Uffici pubblici interessati
COME SI RICHIEDE	→ Consegna a mano del documento presso l'Ufficio Esecuzione Penale → Invio per posta ordinaria → Invio per posta elettronica: Indirizzo mail: ufficioesecuzione.pg.catania@giustizia.it Indirizzo PEC: _esecuzione.pg.catania@giustiziacert.it
MODULISTICA	Istanza in carta semplice e documento di identità (modulo disponibile sul sito web)

Istanza di Grazia da parte del condannato

DESCRIZIONE	La domanda di grazia è diretta al Presidente della Repubblica. È sottoscritta dal condannato o da un suo prossimo congiunto, dal convivente o dal tutore o dal curatore, o da un avvocato. Va presentata al Ministro della Giustizia. Se il condannato è detenuto o internato va presentata al Magistrato di Sorveglianza che ne cura la trasmissione al Ministero della Giustizia. Se il condannato è libero la domanda può essere presentata al Procuratore Generale, che cura l'esecuzione pena. In tal caso il Procuratore Generale ne cura l'istruttoria e successivamente la trasmette al Ministro della Giustizia con le osservazioni.
CHI PUÒ RICHIEDERLO	Cittadini interessati, Ministero Giustizia, altri Uffici Giudiziari, Avvocati
COME SI RICHIEDE	→ Consegna a mano del documento presso l'Ufficio Esecuzione Penale → Invio per posta ordinaria → Invio per posta elettronica: Indirizzo mail: ufficioesecuzione.pg.catania@giustizia.it Indirizzo PEC: esecuzione.pg.catania@giustiziacerit.it
MODULISTICA	Istanza in carta semplice e documentazione a supporto

Accredito Giornalisti

DESCRIZIONE	Gestione richieste per il rilascio dei permessi per foto e riprese televisive al Palazzo di Giustizia. Le foto e le riprese televisive potranno essere effettuate da operatori regolarmente accreditati e solo nell'aula dove si svolge l'udienza, il seminario o la conferenza. Sono escluse le altre aree del Palazzo di Giustizia. Resta ferma la competenza degli organi giudicanti in ordine alle norme comportamentali da osservarsi all'interno delle aule d'udienza.
CHI PUÒ RICHIEDERLO	Giornalisti, fotografi, cineoperatori, redazioni giornalistiche.
COME SI RICHIEDE	→ Consegna a mano del documento presso Ufficio Sicurezza → Invio per posta ordinaria → Invio per posta elettronica: Indirizzo mail: pg.catania@giustizia.it Indirizzo PEC: prot.pg.catania@giustiziacerit.it
MODULISTICA	Presentazione di un'istanza indirizzata al Procuratore Generale con indicazione del giorno di entrata. (modulo disponibile sul sito web) Devono essere allegati fotocopia del documento di identità e tesserino rilasciato dall'ordine dei giornalisti. Se l'accredito è richiesto per una specifica udienza, la relativa istanza deve essere accompagnata dal relativo parere del Presidente di udienza. La richiesta deve essere depositata 3 giorni prima della data di ingresso.

Accesso ai documenti amministrativi

DESCRIZIONE	Valutazione delle richieste e rilascio agli aventi diritto di informazioni e/o copie attinenti a documenti amministrativi conservati presso l'ufficio. Si specifica che con il D.M. del Ministero di Grazia e Giustizia del 25.1.1996 n. 115 (regolamento concernente le categorie di documenti formati o stabilmente detenuti dal Ministero di Grazia e Giustizia e dagli organi periferici sottratti al diritto di accesso) sono individuate specifiche categorie di atti sottratti all'accesso.
CHI PUÒ RICHIEDERLO	Cittadini interessati
COME SI RICHIEDE	Consegna a mano del documento presso la Segreteria dove sono depositati gli atti
MODULISTICA	Istanza con indicazione del documento oggetto di accesso e prova dell'interesse personale alla conoscenza dell'atto (modulo disponibile sul sito web) e documento di identità

Richiesta copie atti giudiziari conservati presso la Procura Generale

DESCRIZIONE	E' possibile richiedere copie degli atti conservati in formato originale presso la Procura Generale, ad es. i provvedimenti emessi dal Procuratore Generale e dai suoi Sostituti.
CHI PUÒ RICHIEDERLO	Cittadini e avvocati che abbiano interesse nel relativo procedimento
COME SI RICHIEDE	Consegna a mano del documento presso la Segreteria dove sono depositati gli atti
MODULISTICA	Istanza con indicazione del documento oggetto di rilascio copia e prova dell'interesse personale al rilascio dell'atto (modulo disponibile sul sito web) e documento di identità

Pagamenti ai creditori per spese di giustizia

DESCRIZIONE	Relativamente alle spese sostenute per servizi forniti da CTU e periti, tutte le Cancellerie interessate della Procura Generale di Milano ricevono le istanze di liquidazione da parte dei suddetti ausiliari del magistrato ed attivano le procedure necessarie per provvedere alle liquidazioni, passando la documentazione all'Ufficio Ragioneria.
CHI PUÒ RICHIEDERLO	Creditore esterno (es. CTU, periti, società)
COME SI RICHIEDE	Consegna a mano presso la Segreteria che ha richiesto il servizio.
MODULISTICA	Istanza di liquidazione (modulo disponibile sul sito web), fattura, documenti di spesa.

Tabelle diritti di copia

27

(aggiornate al Decreto ministeriale 07.05.2015- in vigore dal 15.07.2015)

DIRITTI DI COPIA AUTENTICA – COPIE SU SUPPORTO CARTACEO

N° Pagine	DIRITTO DI COPIA FORFETTIZZATO	DIRITTO DI CERTIFICAZIONE DI CONFORMITA'	TOTALE SENZA URGENZA	TOTALE CON URGENZA
01 - 04	1,92	9,62	11,54	34,62
05 - 10	3,86	9,62	13,48	40,44
11 - 20	5,76	9,62	15,38	46,14
21 - 50	9,62	9,62	19,24	57,72
51 - 100	19,23	9,62	28,85	86,55
oltre 100	19,23 più 11,54 ogni ulteriori 100 pagine o frazione di 100	9,62	28,85 + 11,54 ogni ulteriori 100 pagine o frazioni di 100	86,55 + 34,62 ogni ulteriori 100 pagine o frazioni di 100

DIRITTI DI COPIA SENZA CERTIFICAZIONE DI CONFORMITÀ – COPIE SU SUPPORTO CARTACEO

N° Pagine	COPIE SENZA URGENZA	COPIE CON URGENZA
01 - 04	1,44	4,32
05 - 10	2,88	8,64
11 - 20	5,76	17,28
21 - 50	11,54	34,62
51 - 100	23,07	69,21
oltre 100	23,07 + 9,62 ogni ulteriori 100 pagine o frazioni di 100	69,21 + 28,86 ogni ulteriori 100 pagine o frazioni di 100

Il diritto dovuto per le copie effettuate d'ufficio dell'atto di impugnazione, del ricorso e del controricorso è triplicato.